



INFORME ANUAL DE TRANSPARÈNCIA

Exercici 2017

ÍNDEX

A. INFORMACIÓ INSTITUCIONAL I ORGANITZATIVA	
1. La Missió	3
2. Activitats que desenvolupa l'Entitat	3
3. Principal normativa que aplica a l'Entitat	4
4. Organigrama de l'Entitat	5
5. Composició de la Junta del Patronat	6
B. GESTIÓ ADMINISTRATIVA	
1. Contractes establerts amb l'Administració Pública	7
2. Subvencions i ajudes concedides per l'Administració Pública	8
C. GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA	
1. Pla Anual d'Activitats	9
2. Dades Econòmiques – Pressupost	9
3. Comptes anuals i informe d'auditoria	10
4. Retribucions percebudes per alts càrrecs i màxims responsables	14

A. INFORMACIÓ INSTITUCIONAL I ORGANITZATIVA

1. La Missió

La missió de la Fundació CEO del Maresme és la creació i el manteniment de llocs de treball per a persones amb discapacitat intel·lectual, desenvolupant un treball productiu, participant regularment en les operacions del mercat i tenint com a finalitat assegurar un treball remunerat i la prestació del servei d'ajust personal i social que requereixen els treballadors discapacitats, per aconseguir una millora de la qualitat de vida.

2. Activitats que desenvolupa l'Entitat

La Fundació CEO del Maresme és un centre especialitzat que ofereix treball a persones amb discapacitat intel·lectual. El seu objectiu és:

1. La integració de gent amb discapacitat en un règim de treball normalitzat,
2. La prestació de serveis d'ajust personal i social al treballador amb discapacitat que permetin la seva rehabilitació i la seva integració normal a la societat,
3. Assegurar una ocupació remunerada als treballadors amb discapacitat,
4. Fomentar la incorporació laboral de persones amb discapacitat en empreses del sector productiu,
5. Crear i mantenir llocs de treball en favor de persones amb discapacitat,
6. Sensibilitzar i desvetllar la consciència pública per a garantir la socialització de les persones amb discapacitat intel·lectual,

Consta de les següents àrees de treball:

1. Serveis integrals de Jardineria per a comunitats, particulars, i administració pública.
2. Serveis de neteja de comunitats, pàrquings, despatxos, zones industrials, pisos, i serveis diversos (buidat de locals, trasllats,...).
3. Serveis de manipulats i muntatges, packaging i etiquetats, bustiades i envasats de tot tipus de productes.
4. Servei de recollida selectiva de residus: servei de recollida porta a porta de fraccions de paper/cartró, envasos, rebuig i olis. Orgànica vegetal i residus d'aparells elèctrics i electrònics

5. Servei d'apicultura i horta d'aprenentatge de Can Parcala: des del servei d'apicultura es dur a terme recollida d'eixams i retirada de ruscs, al mateix temps ens permet pol·linitzar boscos i fer cultius ecològics de mel. S'ofereix un espai d'aprenentatge per a la comunitat educativa del Maresme. S'ofereixen tallers d'horta, d'apicultura i de plantes aromàtiques.
6. Serveis interns: tasques que es deriven del propi CEO i de la resta de centres de la Fundació El Maresme, bàsicament treballs d' administració, recepció i consergeria, serveis de manteniment i suport en el menjador del centre.

3. Principal normativa que aplica a l'Entitat

A continuació detallem la principal normativa que és d'aplicació a la Fundació CEO del Maresme:

Relacionada amb la nostra forma jurídica de Fundació:

Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques

Llei 7/2012, de 15 de juny, de modificació del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques

Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense afany de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge

Pla General de Comptabilitat i decret 125/2010 de 14 de setembre de modificació del Pla de Comptabilitat de les fundacions i les associacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya, que modifica el Decret 259/2008 de 23 de desembre.

Llei 21/2014, de 29 de desembre, del protectorat de les fundacions i de verificació de l'activitat de les associacions declarades d'utilitat pública.

Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Com a Centre Especial de treball :

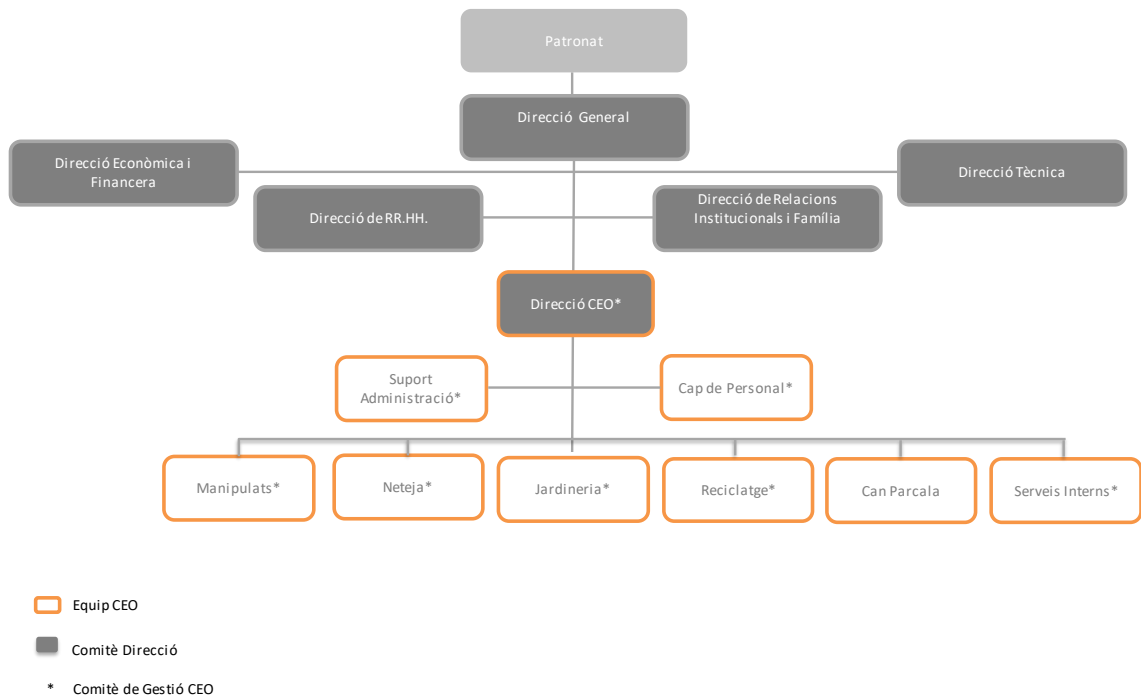
Reial Decret 469/2006, de 21 d'abril, pel qual es regulen les unitats de recolzament a l'activitat professional en el marc dels serveis d'ajustament personal i social dels CET

Reial Decret 290/2004, de 20 de febrer, pel qual es regulen els enclavaments laborals com a mesura de foment del treball de les persones amb discapacitat

Reial Decret 2273/1985, de 4 de desembre, pel qual s'aprova el reglament dels centres especials de treball definits en l'article 42 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social del minusvàlid.

A més a més de la Normativa detallada, li és d'aplicació tota la normativa general estatal, autonòmica i local com a entitat jurídica.

4. Organigrama de l'Entitat



5. Composició Junta Patronat

La composició del Patronat a 31 de desembre de 2017 de la Fundació CEO del Maresme era la següent:

President: Sr. Josep Morgades Pla
Vicepresidenta: Sra. Àngels Armengol Grau
Secretari: Sr. Jaume Calsapeu Cantó
Tresorer: Sr. Carlos Sancho Madruga
Vocal: Sra. Teresita Parera Fontcuberta
Vocal: Sra. Maria Cristina Samsó Jubany
Vocal: Sr. Francesc Suades Faceiras
Vocal: Sr. Josep Sánchez Vico
Vocal: Sr. Joan Antoja Serra
Vocal: Sr. Miquel Montané Berney
Vocal: Sra. Josefa Rosich Rovira

Durant el mes de gener i febrer de 2018 hi ha hagut canvis en la composició del patronat quedant a data actual de la següent manera:

President: Sr. Josep Morgades Pla
Vicepresidenta: Sra. Maria Teresa Vila Abril
Secretaria: Sra. Josefa Rosich Rovira
Tresorer: Sr. Carlos Sancho Madruga
Vocal: Sra. Teresita Parera Fontcuberta
Vocal: Sra. Maria Cristina Samsó Jubany
Vocal: Sr. Francesc Suades Faceiras
Vocal: Sr. Josep Sánchez Vico
Vocal: Sr. Joan Antoja Serra
Vocal: Sr. Miquel Montané Berney

B. GESTIÓ ADMINISTRATIVA

1. Contractes establerts amb l'Administració Pública

Adjudicatari	Objecte	Durada màxima	Import de licitació (sense IVA)	Import adjudicació (sense IVA)	Procediment
Ajuntament de Mataró	Manteniment zones enjardinades	4 anys + 2 anys de pròrroga	2.694.456,07	1.584.835,68	Procediment obert (reserva de participació d'adjudicació a centres especials d'ocupació)
Ajuntament d'Arenys de Mar	Manteniment zones enjardinades	4 anys + 2 anys de pròrroga	384.120,00	372.596,40	Procediment obert (reserva de participació a centres especials de treball)
Ajuntament d'Arenys de Munt	Neteja, manteniment i conservació de zones verdes i poda de l'arbrat viari	4 anys	522.909,45	466.909,45	Procediment reservat a Centres especials de treball
Ajuntament de Premià de Mar	Manteniment zones enjardinades	2 anys + 2 anys de pròrroga	23.333,28	20.976,62	Procediment negociat amb publicitat
Ajuntament d'Òrrius	Servei de neteja d'edificis, equipaments i altres dependències municipals	2 anys	67.438,00	67.438,00	Procediment obert

2. Subvencions i ajudes concedides per l'Administració Pública

Entitat	Finalitat	Import
Departament de Treball, Afers Socials i Famílies	Subvenció de les Unitats de Suport a l'Activitat Professional (USAP)	241.964,46
Departament de Treball, Afers Socials i Famílies	Foment integració laboral persones amb discapacitat en els centres especials de treball	721.827,09
Departament de Treball, Afers Socials i Famílies	Ajut complementari destinat al manteniment de les persones amb discapacitat en centres especials de treball	68.151,94
Departament de Treball, Afers Socials i Famílies	Ajuts destinats a dues línies de suport a l'ocupació de treballadors amb discapacitat de característiques especials en centres especials de treball pel 2017	503.957,53
Servei públic d'ocupació de Catalunya	Subvenció per a l'actuació d'experiència professional mitjançant contracte laboral del programa 30 plus	63.114,34
Servei públic d'ocupació de Catalunya	Subvenció per a l'actuació d'experiència professional mitjançant contracte laboral del programa Fem ocupació per a joves	3.931,20
Seguretat social	Bonificacions quota patronal Centres Especials de Treball	728.729,44

C. GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA

1. Pla Anual d'Activitats

Es pot accedir a la memòria d'Activitats del CEO del Maresme corresponents a l'exercici 2017 a través del següent [LINK](#).

2. Dades Econòmiques – Pressupost

Presentem a continuació el **Compte de Resultats** de l'exercici 2017:

VALOR ECONÒMIC DE L'ENTITAT	2017
Origen	5.934.302,92
Ingressos de les activitats	5.796.258,57
Altres ingressos	138.044,35
Destí	5.707.564,16
Consum de béns i serveis per les activitats	226.223,77
Retribucions a treballadors i càrregues socials	5.100.556,33
Altres costos necessaris per l'activitat	378.881,72
Costos financers	1.902,34
Retingut	226.738,76
Amortitzacions	48.727,82
Aportació a Fons Propis - Resultat	178.010,94

Presentem a continuació el **Pressupost** de l'exercici 2018:

PRESSUPOST 2018

Import net de la xifra de negoci	5.726.979,59
Aprovisionaments	-225.973,02
Altres ingressos d'explotació	88.546,88
Despeses de Personal	-5.100.223,19
Altres despeses d'explotació	-349.118,36
Amortització de l'Immobilitzat	-41.528,30
Imputació de subvencions de l'immobilitzat	10.448,44
Resultat d'Explotació	109.132,04
Resultat Financer	-2.075,00
RESULTAT DE L'EXERCICI	107.057,04

3. Comptes anuals i informe d'auditoria

Es pot accedir als comptes anuals del CEO del Maresme corresponents a l'exercici 2017 a través del següent [LINK](#). S'adjunta l'informe d'auditoria:



INFORME D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS ABREUJATS EMÈS PER UN AUDITOR INDEPENDENT

Als membres del Patronat de la FUNDACIÓ CEO DEL MARESME:

Opinió

Hem auditat els comptes anuals abreujats de la FUNDACIÓ CEO DEL MARESME, que comprenen el balanç abreujat a 31 de desembre de 2017, el compte de pèrdues i guanys abreujat, l'estat de canvis en el patrimoni net abreujat, fluxos d'efectiu i la memòria abreujada corresponents a l'exercici acabat en la data mencionada.

En la nostra opinió, els comptes anuals abreujats adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de l'entitat a FUNDACIÓ CEO DEL MARESME a 31 de desembre de 2017, així com dels seus resultats i fluxos d'efectiu corresponents a l'exercici acabat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació (que s'identifica en la nota 2 de la memòria) i, en particular, amb els principis i criteris comptables continguts en el mateix.

Fonament de l'opinió

Hem portat a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat de l'auditoria de comptes vigents a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb aquestes normes es descriuen més endavant en la secció "Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals" del nostre informe.

Som independents de l'entitat de conformitat amb els requeriments de l'ètica, inclosos els d'independència, que són aplicables a la nostra auditoria de comptes anuals a Espanya segons el que exigeix la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes. En aquest sentit, no hem prestat serveis diferents als de l'auditoria de comptes ni han concorregut situacions o circumstàncies que, d'acord amb l'establert a la citada normativa reguladora, hagin afectat a la necessària independència de manera que s'hagi vist compromesa.

Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la nostra opinió.

Aspectes més rellevants de l'auditoria

Els aspectes més rellevants de l'auditoria són aquells que, segons el nostre judici professional, han estat considerats com els riscos d'incorrecció material més significatius en la nostra auditoria dels comptes anuals abreujats del període actual. Aquests riscos han estat tractats en el context de la nostra auditoria dels comptes anuals en el seu conjunt, i en la formació de la nostra opinió sobre aquests, i no expressem una opinió per separat sobre aquests riscos.

AUDITIAUDITORS DE S.L.P. Registra en el R. M. de Madrid. Tomo 34.009. Sección 6. Núm. 88. NIF: 6657020307. Avda. General Pericé, 38 - 28020 Móstoles

Member of



Molins 260, 08008 Barcelona
Tel. +34 932 155 989
www.antea.es

| 1

AUDITORIA / ASSURANCE



- Reconeixement d'ingressos i saldos deutors per vendes o prestacions de serveis i per subvencions

El reconeixement d'ingressos és una àrea significativa i susceptible d'incorrecció material, particularment pel fet que no estiguin registrats tots els ingressos per les activitats o puguin estar menysvalorats, o per contra, es trobin registrats en excés. Els ingressos per activitats ascendeixen a 5.796 milers d'euros durant l'exercici 2017 i els saldos deutors que figuren en l'actiu corrent del balanç de situació per aquests conceptes ascendeixen a 1.208 milers d'euros a 31 de desembre de 2017, fet que representa un 49,57% del total de l'actiu.

Els nostres procediments per abordar aquest aspecte han consistit en una adequada comprensió del control intern relatiu al reconeixement d'ingressos així com reunions amb la direcció per aprofundir amb el coneixement dels diferents processos existents en el reconeixement d'ingressos.

Les principals vies per l'obtenció d'ingressos de l'activitat pròpia de l'Entitat són els ingressos provinents del desenvolupament de les diferents activitats ordinàries de l'entitat (serveis de manipulats, jardineria, neteja i reciclatge, principalment) i les subvencions i donacions rebudes de diferents entitats públiques i privades. Pel que fa a les activitats ordinàries hem aplicat procediments analítics i substantius a partir d'una mostra representativa d'aquests ingressos. Pel que fa a les subvencions rebudes per l'Entitat, hem obtingut els expedients més rellevants d'atorgament per validar la tipologia de subvenció i el seu reconeixement com a ingrés. També hem sol·licitat confirmació del saldo pendent i del volum, a la majoria d'entitats atorgants de les subvencions, així com, també hem sol·licitat confirmació del saldo pendent als clients o deutors més significatius de les activitats ordinàries.

Finalment, hem verificat que la memòria adjunta inclou els desglossaments d'informació relacionats que requereix el marc d'informació financera aplicable. En aquest sentit, les Notes 4, 10, 14 i 26 de la memòria adjunta inclouen els esmentats desglossaments d'informació.

Responsabilitat dels membres dels Patronat en relació amb els comptes anuals abreujats

Els membres dels Patronat són responsables de formular els comptes anuals abreujats adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de l'entitat, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a la Fundació a Catalunya, i del control intern que considerin necessari per permetre la preparació de comptes anuals lliures d'incorrecció material, deguda a frau o error.

En la preparació dels comptes anuals abreujats, els membres del Patronat són responsables de la valoració de la capacitat de l'entitat per a continuar com entitat en funcionament, revelant, segons correspongui, les qüestions relacionades amb l'entitat en funcionament i utilitzant el principi comptable d'entitat en funcionament excepte si el Patronat té la intenció de liquidar l'entitat o de posar fi a les seves operacions, o bé no existeixi cap altra alternativa realista.



Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals abreujats

Els nostres objectius són obtenir una seguretat raonable de que els comptes anuals abreujats en el seu conjunt estan lliures d'incorrecció material, deguda a frau o error, i emetre un informe d'auditoria que conté la nostra opinió. Seguretat raonable és un alt grau de seguretat però no garanteix que una auditoria realitzada de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat de l'auditoria vigent a Espanya, sempre detecti una incorrecció material quan existeix. Les incorreccions poden ser degudes a frau o error i es consideren materials si, individualment o de forma agregada, es pot preveure raonablement que influeixen en les decisions econòmiques que els usuaris prenen basant-se en els comptes anuals.

Com a part d'una auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També:

- Identifiquem i valorem els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals abreujats, deguts a frau o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per a respondre als riscos mencionats i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per a proporcionar una base per a la nostra opinió. El risc de no detectar una incorrecció material deguda a frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció material deguda a error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions intencionadament errònies, o l'elusió del control intern.
- Obtenim coneixement del control intern rellevant per a l'auditoria amb la finalitat de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de la Fundació.
- Avaluem si les polítiques comptables aplicades són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la corresponent informació revelada pels membres del Patronat.
- Concloem sobre si és adequada la utilització, pels membres del Patronat, del principi comptable de l'entitat en funcionament i, basant-nos en l'evidència de l'auditoria obtinguda, concloem sobre si existeix o no una incertesa material relacionada amb fets o amb condicions que poden generar dubtes significatius sobre la capacitat de l'entitat per continuar com entitat en funcionament. Si concloem que existeix una incertesa material, es requereix que cridem l'atenció en el nostre informe d'auditoria sobre la corresponent informació revelada en els comptes anuals abreujats o, si les revelacions mencionades no són adequades, que expressem una opinió modificada. Les nostres conclusions es basen en l'evidència d'auditoria obtinguda fins la data del nostre informe d'auditoria. No obstant, fets o condicions futurs poden ser la causa que l'entitat deixi de ser una entitat en funcionament.
- Avaluem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals representen les transaccions i fets subjacents d'una manera que aconseguen expressar la imatge fidel.



Ens comuniquem amb membres del Patronat de la Fundació en relació amb, entre d'altres qüestions, l'abast i el moment de realització de l'auditoria planificada i les troballes significatives de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que identifiquem en el transcurs de l'auditoria.

Entre els riscos significatiu que han estat objecte de comunicació als membres del Patronat de la Fundació, determinem els que han estat de major significativitat en la auditoria dels comptes anuals del període actual i que son, en conseqüència, els riscos considerats més significatius.

Detallem aquests riscos en el nostre Informe d'auditoria a menys que les disposicions legals o reglamentàries prohibeixin revelar públicament la qüestió.

AUREN AUDITORES SP, S.L.P.
Inscrita en el R.O.A.C. Nº S2347

Carme Monserrat Querol
Sòcia
Inscrita en el ROAC Nº 18.549
12 d'abril de 2018

Col·legi
de Censors Jurats
de Comptes
de Catalunya

AUREN AUDITORES SP, S.L.P.

Ay 2018/10m 201801150
CÓPIA

.....
Informe d'auditoria de comptes subjecte
a la normativa d'auditoria de comptes
empreses d'interès social
.....

4. Retribucions percebudes per alts càrrecs i màxims responsables

D'acord amb els estatuts, els màxims responsables de l'entitat són els membres de la Junta del Patronat. Aquests no perceben cap tipus de retribució ni dinerària ni en espècie per l'exercici del càrrec.

El Director Gerent de la Fundació Privada del Maresme Pro Persones amb Disminució Psíquica és alhora l'administrador de la Fundació CEO del Maresme. Per l'exercici d'aquest càrrec no percep cap retribució en aquesta entitat. La seva retribució bruta anual s'especifica a l'informe de transparència de la Fundació del Maresme.