

OFERTA LLOC DE TREBALL

Codi Oferta: OF 2310

DESCRIPCIÓ DE LA VACANT A COBRIR

LLOC: Enginyer/Enginyera tècnica/a jardineria

CONDICIONS

CONTRACTE I CONDICIONS: Indefinit

JORNADA I HORARI: 40 hores setmanals, de dilluns a divendres, en horari de 7:00 a 15:00h.

CATEGORIA: Tècnic Grau Superior Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).

UBICACIÓ: C/Galícia 191, Mataró 08304

DATA INCORPORACIÓ: Maig de 2023

RETRIBUCIÓ: Entre 26.000 i 27.000€ bruts anuals amb possibilitat de Carrera Professional.

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Impulsar la realització dels projectes de jardineria de l'Àrea de jardineria i serveis del CEO del Maresme. Això és: redactar projectes i informes tècnics, realitzar consultories i estudis, aplicar normatives, dirigir projectes i equips, planificar i gestionar espais i zones verdes. Portar la relació amb el client i acompanyar i supervisar la feina dels equips.

FUNCIONS

• ÀMBIT GENERAL

- Donar suport a l'Equip de Gestió en l'establiment de la missió, filosofia i valors de la Fundació CEO del Maresme en el sí de l'àrea de jardineria.
- Col·laborar conjuntament amb l'equip de gestió de l'àrea de jardineria en la proposta dels objectius anuals de l'àrea.
- Donar suport a la Responsable de Qualitat de l'àrea i vetllar per l'aplicació de les normes de PRL.

• ÀMBIT TÈCNIC

- Preparació prèvia, concepció, redacció i signatura de projectes de jardineria i paisatgisme (espais verds urbans o rurals - parcs, jardins, vivers, arbratge urbà, etc.).
- Conèixer i resoldre els problemes físics, tecnològics, la maquinària i els sistemes de subministrament, els factors pressupostaris i la normativa dels espais relacionats amb la jardineria i el paisatgisme.
- Dirigir l'execució dels projectes.

- Redactar i signar estudis de desenvolupament d'espais relacionats amb la jardineria i el paisatgisme.
- Liderar, comunicar i transmetre els coneixements, habilitats i destreses als equips de treball, en els àmbits d'actuació.
- Cercar i implementar l'ús de la normativa i la reglamentació relatives als projectes encomanats.
- Realitzar els pressupostos dels projectes.
- Valorar i realitzar les memòries tècniques i econòmiques de les licitacions dels ajuntaments, empreses públiques, ...

- **ÀMBIT DE PRODUCCIÓ**

- Organitzar i planificar els serveis habituals i puntuals a realitzar per les brigades de treball encomanats, juntament amb l'equip de gestió de l'àrea.
- Realitzar visites i seguiments de les brigades en el lloc de treball.
- Fer seguiment i validar els fulls de supervisió i incidències. Establir propostes de millora.

PERFIL SOL·LICITAT

FORMACIÓ:

- Imprescindible:
 - Enginyeria tècnica Agrícola, i/o Medi natural, i/o Forestal, i/o Topografia i/o Ciències Ambientals i/o relacionats.
 - Informàtica: Office365, AutoCAD, QGIS. Pack ADOBE.
- Valorable:
 - Coneixement en gestió empresarial.
 - Formació en gestió de la qualitat: ISO (9001 i 14001) i Oshas (18001).
 - Formació prevenció de riscos laborals.
 - Formació específica relacionada amb la jardineria; coneixement en control biològic.

EXPERIÈNCIA:

- Imprescindible: Experiència mínima de 12 mesos en un lloc similar.
- Valorable:
 - Experiència i/o formació en col·lectius de persones amb discapacitat: sensorials, físics, intel·lectuals, malaltia mental.
 - Coneixement sobre Centres Especials de treball.

CARNETS:

- Canet de conduir B
- Carnet d'aplicador qualificat.

COMPETÈNCIES

- ✓ **Responsabilitat i iniciativa.** Preocupació per realitzar bé el treball o sobrepassar un estàndard. Predisposició a actuar de forma proactiva i no només limitar-se a pensar en allò que s'ha de fer en el futur.
- ✓ **Planificació i organització.** Capacitat per prioritzar i establir línies d'actuació, optimitzant recursos que garanteixin l'acompliment dels resultats esperats mitjançant una gestió eficaç del propi treball i del dels seus col·laboradors/es.
- ✓ **Lideratge.** Suposa la intenció d'assumir el rol de líder d'un grup o equip de treball. Implica el desig de guiar els altres.
- ✓ **Treball en equip i cooperació.** Implica la intenció de col·laborar i cooperar amb altres, formar part d'un grup, treballar junts, com a oposat a fer-ho individualment o competitivament.
- ✓ **Flexibilitat i gestió del canvi.** Habilitat d'adaptar-se i treballar eficaçment en diferents i variades situacions i amb persones o grups diversos. Suposa entendre i valorar postures o punts de vista diferents.
- ✓ **Comunicació.** Habilitat de transmetre, de fer conèixer alguna cosa a algú d'una manera clara i entenedora. Abasta des d'una transmissió d'informació fins a entrar en relació d'idees, d'interessos, etc.
- ✓ **Empatia.** És l'habilitat per escoltar, entendre correctament els pensaments, sentiments o preocupacions dels altres.
- ✓ **Negociació.** És l'habilitat per promoure el consens. És l'intent per fer coincidir criteris diferents, en una situació determinada, amb l'objectiu d'arribar al pacte i buscar el millor benefici.
- ✓ **Pensament crític – analític.** Capacitat d'entendre una situació, desagregant-la en petites parts o identificant les seves implicacions pas a pas. També inclou entendre les seqüències temporals i les relacions causa-efecte dels fets.
- ✓ **Resiliència.** Capacitat d'assumir amb flexibilitat situacions límit i sobreposar-se a elles.

PROCÉS DE SELECCIÓ

Les persones interessades han d'enviar un correu electrònic a l'atenció d'en Pere Romano a vulltreballar@fundaciomaresme.cat indicant a l'assumpte “Oferta OF2310 Enginyer/Enginyera tècnic/tècnica jardineria” adjuntant el currículum actualitzat i carta de motivació abans del **21/05/2023**.